

**ORGANIGRAMMA
DELL'ASSOCIAZIONE
AMICI DEI SENZA TETTO DI TRENTO
ODV acronimo di "Organizzazione Di Volontariato"
Aggiornato al 1° gennaio 2025**

ORGANIZZAZIONE INTERNA

DIRETTIVO

CARICA	NOMINATIVO	COMPITO
Presidente	PALATUCCI Giuseppe	Quelli previsti dallo Statuto all'art. 9
Vice Presidente	FRANCO Francesco	Quelli previsti dallo Statuto all'art. 9
Segretario	LICATA Salvatore	Quelli previsti dallo Statuto all'art. 9
Tesoriere	GUIDOLIN Lino	Quelli previsti dallo Statuto all'art. 9
Membro	CASAGRANDA Giorgio	Rapporti con gli Enti Pubblici e altri

ORGANIZZAZIONE CENTRALE

CARICA	NOMINATIVO	PROVENIENZA
Presidio Sistema Qualità	DI GREGORIO Patrizia R.	Socia Volontaria (A)
Gestore Sito web e Protocollo	MALAGO' Rosa Lia	Socia Volontaria (B)
Organo di Vigilanza Etico	BUCCHINI Paolo	Socio Volontario (C)
Pronto Intervento Sociale	GUIDOLIN Lino	Socio Volontario (D)
Coordinatore Casa Baldè	BUCCHINI Paolo	Socio Volontario (G)
Responsabile Casa del Sole	CROZZOLETTO Mariano	Socio Volontario (G)
DIPENDENTI		
Direttore	WEBER Fabio	3° livello (E) full-time
Segretario	GOTTARDI Walter	5° livello (F) full-time
Coordinatrice Casa Maurizio	GHOSN Hassoune	5° livello (G) full-time
Coordinatrice Casa Francesca	KOUSAR Raheela	5° livello (G) full-time
Coordinatrice Casa Paola	GASPERETTI Marisa	5° livello (G) full-time
Operatrice Casa Maurizio	SGHAIER Rim	6° livello (H) full-time
Operatrice Casa Paola	RAHMANI Kadrije	6° livello (H) full-time
Operatore Casa Baldè	MASSEY Francis	6° livello (H) full-time

Operatore Casa Baldè	MENESTRINA Carlo	6° livello (H) full-time
Operatore Casa Baldè	ZINGALE Federico	6° livello (H) full-time
Operatore Casa Baldè	AMHED Zaheer	6° livello (H) part-time
Operatore Casa Baldè	HELD Solenia	6° livello (H) part-time
Operatrice Casa Paola	AL KHALAF Jaawaher	6° livello (H) part-time

I dipendenti sono tutti ex hope e sono quasi tutti domiciliati nelle case dove operano con l'esclusione di Walter GOTTARDI, Rim SGHAIER, Jaawaher AL KHALAF e Solenia HELD esterni.

Compiti:

A. Presidio Sistema Qualità

Il presidio del sistema della qualità è affidato a **Patrizia Rita Di Gregorio** che è in possesso di pluriennale esperienza nella gestione agro-sanitaria-alimentare di organizzazioni complesse la cui attività è tesa al “miglioramento continuo” di tutti i processi.

Il Presidente, coadiuvato dal “responsabile sistema qualità”, coordina e gestisce tutte le attività di controllo della qualità dei servizi erogati controllando il reperimento delle materie prime ed i processi per il raggiungimento degli standard prefissati.

In particolare effettua periodiche visite di controllo sul rispetto delle procedure interne, effettuando un monitoraggio sul rispetto degli standard.

Concorre assieme ai responsabili della sicurezza e dell'autocontrollo alla formazione dei volontari in materia di sicurezza ed all'aggiornamento annuale dei vari documenti obbligatori in materia di sicurezza.

Collabora alla predisposizione e all'aggiornamento della “Carta dei servizi”

B. Gestore Sito web e Protocollo

La gestione del sito è affidata a **Rosa Lia Malagò** che ne effettua anche gli aggiornamenti.

Il nuovo sito web ha consentito l'ammodernamento di quello già esistente sia dal punto di vista grafico che funzionale.

Attualmente l'Associazione è dotata di uno strumento operativo completo, duttile e di facile accesso per l'aggiornamento dei contenuti.

Un sito internet moderno, in regola con le linee guida ministeriali e facilmente accessibile sia agli utenti che alle istituzioni è di fondamentale importanza sia per

garantire visibilità alle attività svolte ma anche soprattutto per la trasparenza rispetto alle erogazioni ricevute.

Il sito è stato realizzato con i contributi dell'Unione Europea.

Anche la supervisione della gestione del protocollo è affidata a **Rosa Lia Malagò**.

Anche per il protocollo l'Associazione si è dotato di un protocollo moderno che risponde ai requisiti di essere facilmente consultato con i computer in dotazione a tutto il personale amministrativo.

Anche il protocollo è stato realizzato con i contributi dell'Unione Europea.

C. Organo di Vigilanza Etico

L'Organo di Vigilanza etico è affidato a **Paolo Bucchini**, nominato dal Consiglio Direttivo, in possesso dei requisiti di indipendenza, autonomia, professionalità e onorabilità.

L'attività è tesa a verificare l'attuazione e l'applicazione del Codice Etico, suggerendo gli opportuni aggiornamenti anche sulla base delle segnalazioni ricevute.

Altro compito è la revisione periodica del Codice Etico.

A tal fine l'Organo di Vigilanza formula le opportune proposte al Consiglio Direttivo, che provvederà a valutarle ed eventualmente a formalizzarle.

D. Pronto Intervento Sociale

Il referente è **Lino Guidolin** nostro psicologo e psico-terapeuta.

Le finalità di questo servizio, istituito dal Servizio Politiche Sociali della PAT, hanno come fine quella di garantire un servizio specialistico che possa intervenire in situazioni di emergenza sociale per la risoluzione delle situazioni acute.

Questo servizio, riconosciuto come LEPS acronimo di “**Livello Essenziale delle Prestazioni in ambito Sociale**”, aderisce ad un bando ministeriale di derivazione europea che finanzia il progetto per l'anno 2023 e seguenti tramite l'Avviso pubblico n.1/2021 PrlnS.

Inoltre, il referente partecipa agli incontri periodici organizzati dalle Attività Sociali del Comune di Trento e riguardanti i “senza tetto” vulnerabili.

E. Direttore

Il Direttore **Fabio Weber**, responsabile logistico di tutta l'Associazione, coadiuva i coordinatori ed è responsabile del loro operato, nonché della gestione del parco auto, e di tutti i servizi di portineria, sicurezza, magazzini e dei servizi di ristorazione svolgendo anche il compito di cuoco e responsabile degli acquisti dei generi alimentari per Casa Maurizio e per Casa Paola e le succursali Casa Ruggero, Casa Remo e Casa Don

Giorgio.

Inoltre sovrintende anche all'organizzazione di Casa Baldè semi residenziale e del Centro Logistico Masè.

Dipende direttamente dal Presidente a tempo pieno.

Fra i suoi compiti, c'è anche quello di sostituire il Tesoriere quando deve incassare eventuali pagamenti in contanti degli ospiti in housing led che concorrono alle spese, effettuati in orari non di ufficio e non provvedono al pagamento con altro mezzo.

F. Segretario

Il Segretario **Walter GOTTARDI** oltre a tutti i lavori istituzionali di Segreteria provvede anche alla gestione degli ospiti per le loro esigenze burocratiche.

Dipende direttamente dal Presidente in part-time.

Gli incarichi sono specificati nell'organigramma 2.

G. Coordinatrici

Le Coordinatrici e i Coordinatori sono responsabili rispettivamente:

- **Paolo BUCCHINI** di Casa Baldè residenziale;
- **Hassoune GHOSN** di Casa Maurizio residenziale;
- **Marisa GASPERETTI** di Casa Paola residenziale;
- **Raheela KOUSAR** di Casa Francesca semi residenziale.

Dipendono e coadiuvano il Direttore negli incarichi a lui affidati per la logistica.

H. Operatori dipendenti

Dipendono e coadiuvano i vari Coordinatori, delle rispettive case, negli incarichi a loro affidati per la logistica.

ORGANIZZAZIONE INTERNA IMPIEGATI OCCASIONALMENTE

Operatore Casa Ruggero	SHAHZAD Shaus	Interno dipende dal Direttore
Operatrice Casa Maurizio	AIROVSKA Mela	Esterna dipende dal Direttore
Operatore Direzione	CERVINO Giancarlo	Esterno dipende dal Presidente

ORGANIZZAZIONE SUSSIDIARIA INTERNA

R.S.P.P.	BUCCHINI Paolo	Socio
-----------------	-----------------------	--------------

Il R.S.P.P. acronimo di **“Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”** è una figura che si interessa della sicurezza sul lavoro.

Inoltre, è anche **“Organo di vigilanza etico”**, inteso ad applicare il **“codice etico”** che comprende il **“modello di organizzazione e gestione”** e anche la **“tabella dei rischi”**.

Infine, predispone per gli operatori esterni il **DUVRI** acronimo di **“documento unico per la valutazione dei rischi di interferenza”**.

Fa capo direttamente al Presidente ed è anche suo consulente sulla sicurezza sul lavoro per i tre settori principali dei rischi che sono:

- **“salute”** avvalendosi del **“Medico Competente”**;
- **“sicurezza”** avvalendosi dell’**“Addetto alla Sicurezza”**;
- **“trasversali”** che sono quelli possibili da **“stress da lavoro correlato”** ovvero **stolking e burn out** con la consulenza dei soci volontari **“medico”** e **“psicologo”**.

Insieme al Medico Competente e all’Addetto alla Sicurezza predispone il D.V.R. acronimo di **“Documento di Valutazione dei Rischi”**;

Sotto l’aspetto della tutela sindacale, i dipendenti, essendo in numero inferiore a 15 non hanno bisogno di una sicurezza sindacale quale RLS acronimo di **“rappresentante dei lavoratori per la sicurezza”** né tanto meno della RLST acronimo di **“rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale”** organo che interviene in mancanza della RLS.

Addetto alla Sicurezza	LARGER Giuseppe	Socio
-------------------------------	------------------------	--------------

È in possesso dell’attestato di formazione in materia di sicurezza dal 29 gennaio 2021.

È in possesso dell’attestato di formazione in materia antincendio dal 18 marzo 2021.

Ha redatto il **“Piano di Emergenza”** nel mese di giugno 2021.

Mantiene aggiornato il **“Registro controlli antincendio”**.

Insieme al R.R.P.P. e al Medico competente predispone il D.V.R.

Medico Competente	Dott.ssa RAMUS Daniela	Esterna remunerata
--------------------------	-------------------------------	---------------------------

Quale medico del lavoro, associata ad **Assoservizi**, sottopone i dipendenti con contratto a tempo indeterminato alle visite di rito previsti dalle norme sanitarie.

Ultima visita effettuata ai dipendenti presso il proprio studio il 16 settembre 2024.

Ultima visita effettuate alle strutture il 30 settembre 2024.

Insieme al R.S.P.P. e all’Addetto alla Sicurezza predispone il D.V.R.

Revisore Legale monocratico	Dott. PISETTA Enrico	Esterno remunerato
------------------------------------	-----------------------------	---------------------------

Il Revisore legale è previsto dalle norme amministrative che regolano il terzo settore in osservanza al Decreto 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Oltre a compilare la relazione sul bilancio annuale prevista ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs n. 117 del 3 luglio 2017, effettua controlli ordinati periodici trimestrali sull’andamento della gestione così come previsto dalla legge e dallo statuto, e infine procede a certificare e dichiarare, con perizie asseverate, le contabilità relative ai bandi dei centri di accoglienza quando l’importo finale supera gli € 78.000,00 con spesa a carico dell’Ente Pubblico.

Assistenza e consulenza legale	Avv. GABRIELLI Elena	Esterna remunerata
---------------------------------------	-----------------------------	---------------------------

L’assistenza e consulenza legale viene effettuata in favore dei soci, volontari e loro

familiari nonché al personale dipendente su tutte le controversie o dispute legali che si possono verificare per problematiche relative alla gestione delle case di accoglienza.

Assistente di Primo Soccorso	CAGOL Fiorenzo	Socio
-------------------------------------	-----------------------	--------------

L'assistente del Primo Soccorso presso Casa Maurizio e Casa Baldè è abilitato un volontario attivo che presta servizio, sempre come volontario, presso la C.R.I.
Per Casa Paola è abilitata all'assistenza la coordinatrice **Marisa Gasperetti**.

Sicurezza Igienico Sanitaria	WEBER Fabio	Dipendente
-------------------------------------	--------------------	-------------------

È in possesso dell'attestato di frequenza del corso di aggiornamento in materia di igiene degli alimenti HACCP dal 21 novembre 2019.

Ha redatto il “**Piano di autocontrollo del servizio di ristorazione**” nel mese di marzo 2022 completo di **mappatura e legenda dei locali e attrezzature**.

Compila il “**piano delle pulizie e sanificazioni degli arredi e attrezzatura**” e rileva periodicamente le “**temperature dei congelatori e frigoriferi**”.

È consulente per eventuali chiarimenti della tabella degli **alimentari allergeni** disponibile in sala pranzo.

Infine pone la massima attenzione alla Delibera n. 2089 della Provincia Autonoma di Trento nel ridurre l'uso delle plastiche e dei prodotti monouso da adoperare nella ristorazione e negli eventi.

Responsabile della Privacy	PALATUCCI Giuseppe	Socio
-----------------------------------	---------------------------	--------------

Questo settore, molto importante, applica le norme previste dal **GPDR** acronimo di “**General data protection regulation**” descritte nel nostro sito www.amicisenzatetto.tn.it.

In tale quadro è stato stipulato un accordo di contitolarità con la Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Provincia di Trento nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del regolamento (UE) 2016/679 per la gestione dei Centri di accoglienza notturna (Casa Maurizio, Casa Paola e Casa Ruggero) e Centro semi residenziale (Casa Baldè).

Operazioni amministrative	GUIDOLIN Lino	Socio
----------------------------------	----------------------	--------------

La gestione si divide in amministrative e contabile.

Quella amministrativa è seguita dal Consiglio Direttivo che ne determina le scelte.

L'applicazione delle norme amministrative è seguita da vari soci incaricati.

Quella contabile è seguita dal tesoriere e da vari collaboratori.

Gli incarichi dei collaboratori sono specificati nell'organigramma 2.

Gestione LPU	PALATUCCI Giuseppe	Socio
---------------------	---------------------------	--------------

Per la gestione dei **LPU**, acronimo di “**Lavoratori per pubblica utilità**”, sono quei soggetti inviati dal Tribunale di Trento o da altri tribunali in forza della convenzione n. 2225/2015 e successive varianti in data 30.11.2015 stipulata con il Tribunale di Trento che prevede che coloro a cui è stato emesso un “**decreto penale**” possono effettuare lavori riparatori in sostituzione della pena detentiva pari a 2 ore di LPU per ogni giorno di reclusione.

Alla gestione dei LPU vi partecipano vari collaboratori.

Gli incarichi dei collaboratori specificati nell'organigramma 2 che esercitano le funzioni del proprio ruolo al momento del bisogno:		
Comunicazioni	GRAIFF Antonella	Socia
Progettista	INDIRLI Maurizio	Socio
Medico	CAMPOPIANO Antonio	Socio
Farmacista	DALLASERRA Laura	Socia
Nutrizionista	DI GREGORIO Patrizia Rita	Socia
Infermiere	RICCI Anna	Socia
Operatore Socio Sanitario	SANTONOCITO Aldo	Socio
Psicologo-psicoterapeuta	GUIDOLIN Lino	Socio
Parrucchiere	VITTI Giorgio	Socio
Falegname	DALMASO Fabio	Socio
Meccanico	TROSHUPA Muhamet	Socio
Elettricista	DE PEDRI Graziano	Socio
Idraulico	DALLAGO Christian	Socio
Esperto computer	ZECCA Francesco Cosimo	Socio
Insegnante lingua italiana	MALPAGA Rita	Socia
Rapporti con Cinformi	LARENTIS Michele	Socio
Rapporti con le banche	DEVIGILI Paolo	Socio
Esperto linguista	LEDENHAM Joel Alex	Socio

I lavori di lavanderia e sartoria vengono svolti dagli operatori

ADDETTI ALLE TRADUZIONI SCRITTE ED ORALI

LINGUA	ADDETTO	PROVENIENZA	POSIZIONE
Inglese	LEDENHAM Joel Alex	Stati Uniti	Socio volontario
	BUCCHINI Paolo	Italia	Socio volontario
	GHOSN Hassoune	Libano	Dipendente
	WEBER Fabio	Italia	Dipendente
	GOTTARDI Walter	Italia	Dipendente
	MASSEY Francis	Pakistan	Dipendente
	SHAHZAR Kashir	Pakistan	Prestazioni occasionali
Francese	GHOSN Hassoune	Libano	Dipendente
Tedesco	GOTTARDI Walter	Italia	Dipendente
	CROZZOLETTO Mariano	Italia	Socio Volontario
Arabo	SGHAIER Rim	Tunisia	Dipendente
	GHOSN Hassoune	Libano	Dipendente

	AL KLALAF Jawaher	Siria	Dipendente part-time
Indiano Pakistano Urdu	KOUSAR Raheela MASSEY Francis SHAHZAR Kashir AMHED Zaheer	Pakistan Pakistan Pakistan Pakistan	Dipendente Dipendente Prestazioni occasionali Dipendente part-time
Albanese	RAHMANI Kadrije	Kosovo	Dipendente
Serbo	RAHMANI Kadrije	Kosovo	Dipendente
Macedone	AJROVSKA Mela	Macedonia del Nord	Prestazioni occasionali

I soci e operatori traduttori di cui sopra, sono estremamente importanti per gli ospiti stranieri che non conoscono la lingua italiana. Al di là dei vari traduttori elettronici, i nostri ospiti, che riescono a colloquiare con soci e operatori che parlano la loro lingua, li predispone ad avere migliori contatti umani con noi dell'organizzazione.

ANAGRAFICA E RAGIONE SOCIALE DELL'ASSOCIAZIONE

Dati anagrafici

- **Costituzione dell'Associazione:** 23 maggio 2014;
- **Inizio attività dell'Associazione:** 1° giugno 2014;
- **Conto corrente bancario ordinario:** presso la Volksbank **conto 1282994**;
- **Conto corrente bancario di riserva:** presso la Banca per il Trentino Alto Adige **conto 01/425646**;
- **Linea telefonica cellulare Casa Baldè:** gestore Vodafone **348 16 34 573**;
- **Linea telefonica fissa in Casa Maurizio:** gestore Vodafone **0461 19 95 889**;
- **Linea telefonica fissa in Casa Paola:** gestore Vodafone **0461 19 95 616**;
- **Casella di posta elettronica:** **homelessshelterz@gmail.com**;
- **PEC acronimo di posta elettronica certificata:** **ast.tn@pec.it**;
- **RUNTS acronimo di Registro Unico Nazionale del Terzo Settore:** repertorio **92382**;
- **Camera di Commercio:** iscrizione del 15.11.2023 con codice account **TXPV10**;
- **INPS matricola** **8308146853**;
- **Sito web** **www.amicisenzatetto.tn.it** (ex sito ancora attivo **amicisenzatetto.github.io**);
- **Firma digitale** operativa con un contratto stipulato con Poste Italiane;
- **IBAN:** **IT88 Q058 5601 8010 8357 1282 994** banca di riferimento la Volksbank;
- **Codice fiscale** **9609740223** rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Trento;
- **CIG Casa Baldè** **B34FEC3701** assegnato dal Servizio Politiche Sociali PAT;
- **CIG Casa Paola** **B3\$FFAA5A2** assegnato dal Servizio Politiche Sociali PAT;
- **FEAD-AV-2022-AV4_2020_PAT-P1-Associazione degli amici dei senza tetto di Trento** assegnato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della PAT.

Ragione sociale dell'Associazione

L'Associazione oltre ad avere uno scopo e una ragione esistenziale bene delineata e descritta nello **Statuto**, è in possesso di tutte le "attribuzioni" previste per un organismo completo.

Queste attribuzioni sono:

- la "**personalità giuridica**" concessa dalla P.A.T. con determina 2021-S170-00055 del 16 agosto 2021. Elemento richiesto è quello di avere un fondo di garanzia di € 25.000,00 tutti depositati su un conto dedicato;
- l'"**autorizzazione**" e l'"**accreditamento**" per operare in ambito socio-assistenziale Previsto dal "catalogo" dalla P.A.T. con determina 2021-S144-00397 del 10 novembre 2021 sia per Casa Maurizio che per Casa Paola e le sue dependance;
- la "**Carta dei servizi**" che è il documento, costantemente aggiornato, che regola e armonizza le attività delle case di accoglienza;
- l'iscrizione quale "**socio**" al "**CSV TRENTO – NON PROFIT NETWORK ETS**" acronimo di Centro Servizi Volontariato dal 16 settembre 2016 e affiliazione alla rete Associativa "**CSVnet**" collegata con il RUNTS.

Notizie fiscale:

L'Associazione non è in possesso di partita IVA in quanto non emette alcuna fattura e non ha possibilità di recuperare l'IVA in quanto a tutti gli effetti è un "utilizzatore finale". L'entrata in vigore del nuovo regime Iva prevederà che la stessa non venga considerata "esclusa" ma "esente" per tutte le prestazioni di servizio e cessione di beni rese a fronte di corrispettivi specifici nei confronti di soci, associati o partecipanti.

La nuova disciplina dell'I.V.A. dovrebbe entrare in vigore dal 1° gennaio 2026.

Al momento al posto del "**codice univoco**", obbligatorio per chi ha la partita IVA, l'Associazione utilizza la propria pec ast.tn@pec.it.

L'accesso al "cassetto fiscale" per la fatturazione elettronica dell'Associazione è entrato in vigore dal 1° luglio 2023 con il codice assegnato dall'Agenzia dell'Entrate.

RAPPORTI PERIODICI CON IL DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Periodicamente vengono organizzati degli incontri denominati "tavolo d'inclusione" che riguardano le problematiche riguardanti le persone indigenti e in particolare, per il nostro specifico lavoro, i senza tetto. Sono inoltre organizzati dei tavoli d'incontro su specifiche situazioni non prevedibili compreso il "tavolo donne", "l'avviso 4" ecc.

RAPPORTI PERIODICI CON IL DIPARTIMENTO ATTIVITA' SOCIALI DEL

COMUNE DI TRENTO

Periodicamente vengono organizzati degli incontri denominati “tavolo di alta vulnerabilità” che riguardano le problematiche riguardanti le persone indigenti e in particolare, per il nostro specifico lavoro, i senza tetto.

Sono inoltre organizzati dei tavoli d’incontro su specifiche situazioni non prevedibili per persone fragili e/o problematici.

ATTUALITA’

La parte organizzativa e tutto il resto di questo pamphlet sulla nostra organizzazione, è stato messo a punto e costantemente aggiornato dal Presidente dell’Associazione.

Questa organizzazione, altamente operativa, funzionale ed efficace, è stata presa a modello per la tesi di laurea della **Dott.ssa Vanessa MARIN** (e mail vanessamarin@gmail.com) che con il titolo “**La rigenerazione come soluzione al disagio abitativo e sociale delle persone senzatetto**” è stata realizzata sulla realtà del Trentino e improntata principalmente sulle strutture dell’Associazione amici dei senzatetto di Trento ODV che con le sue attuali sette strutture di accoglienza è presente a Trento ma opera anche in campo provinciale.

La neo laureata Vanessa per questa sua tesi che ha presentato in urbanistica, ha ricevuto il massimo di rialzo dei voti, per la sua capacità descrittiva, analitica e profonda del disagio che soffrono i senzatetto.

Noi come Associazione ringraziamo infinitamente la neo laureata Vanessa, che ha discusso la tesi il 19 luglio 2022, per aver realizzato questo “lavoro” sulla nostra organizzazione e soprattutto per aver portato a conoscenza dell’opinione pubblico uno degli argomenti fra i più importanti nell’ambito del terzo settore il così detto **welfare abitativo**.

Un grazie particolare anche al Dott. Riccardo Petroni socio Rotary club 2060° distretto di Trento, che oltre ad essere stato il vero “collante” fra noi e Vanessa ha sempre creduto nelle ottime intuizioni di questo progetto della neo Dottoressa Vanessa.

Questo “spaccato universitario” di Vanessa onora, e non poco, il nostro quotidiano lavoro di volontariato.

Un accenno importante è quello della nostra organizzazione di volontariato che si è bene preparata per il grande evento di quest’anno che vede la città di Trento “**capitale europea e italiana del volontariato**” con la presenza di migliaia di visitatori italiani ed esteri addetti allo specifico **terzo settore**. La manifestazione è stata inaugurata a Trento sabato 3 febbraio 2024 dal Capo dello Stato Italiano. A seguire, è prevista la visita di altri Capi di Stato e di Governo delle altre Nazioni dell’Unione Europea